

## URLAUBSANSUCHEN

Name \_\_\_\_\_

Einsatzbetrieb \_\_\_\_\_

Ich ersuche um

Urlaub                       Zeitausgleich                       Sonderurlaub  
Begründung: \_\_\_\_\_

am/von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Im Interesse des Dienstbetriebes liegen von meiner Seite her keine Bedenken vor.

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Dienstnehmer \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
JOBFACTORY Personalservice GmbH

Der Urlaub gilt erst dann als vereinbart, wenn die Firma JOBFACTORY Personalservice GmbH schriftlich zugestimmt hat.